



ЗАТВЕРДЖЕНО

20 січня 2026 р.

Головою Правління ГО «Український центр безпеки та співпраці» Сергієм Кузаном

ПОЛІТИКА

запобігання і протидії корупції та шахрайству Громадської організації «Український центр безпеки та співпраці»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Політика запобігання і протидії корупції та шахрайству Громадської організації «Український центр безпеки та співпраці (далі – Політика) визначає принципи, правила та механізми запобігання, виявлення і реагування на корупцію, шахрайство, хабарництво та пов'язані з ними порушення у діяльності Громадської організації «Український центр безпеки та співпраці» (далі – Організація).

1.2. Організація у своїй діяльності керується принципами доброчесності, прозорості та підзвітності, дотримується вимог чинного законодавства України та міжнародних стандартів у сфері запобігання і протидії корупції, категорично засуджує будь-які прояви корупції, шахрайства та відмивання коштів і впроваджує систему заходів, спрямованих на запобігання, виявлення та мінімізацію відповідних ризиків у своїй діяльності.

1.3. Жодні внутрішні рішення, рішення Загальних зборів або розпорядження Голови правління Організації не можуть тлумачитися або застосовуватися як дозвіл, підстава чи виправдання для порушення вимог чинного законодавства України.

1.4. Терміни «корупція», «шахрайство», «неправомірна вигода», «конфлікт інтересів», а також інші терміни та поняття, що вживаються у цій Політиці, застосовуються у значеннях, визначених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про запобігання корупції».

1.5. Організація зобов'язується співпрацювати з організаціями та партнерами, які дотримуються вимог антикорупційного законодавства і законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації

(відмиванню) коштів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

1.6. Організація у своїй діяльності дотримується режиму економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), установлених відповідно до законодавства України, а також міжнародних санкцій, зокрема санкцій ООН, ЄС, США та інших міжнародних партнерів, рішення яких визнаються Україною. Організація не вступає у правовідносини та не співпрацює з фізичними чи юридичними особами, щодо яких застосовано санкції.

1.7. Голова правління Організації несе персональну відповідальність за створення, впровадження, підтримку та ефективність системи антикорупційного комплаєнсу в Організації, у тому числі за своєчасне реагування на виявлені порушення.

2. СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

2.1. Політика застосовується до всіх членів Загальних зборів, Голови правління, працівників, волонтерів, підрядників, партнерів, донорів, стажерів та інших осіб, які діють від імені або в інтересах Організації.

2.2. У випадку, якщо за договором з донорською організацією передбачаються більш високі стандарти щодо протидії корупції та шахрайським діям, особи, залучені до реалізації відповідного проекту або програми, зобов'язані дотримуватися умов, визначених у такому договорі.

2.3. Політика поширюється на діяльність Організації на території України, а також у будь-яких інших юрисдикціях, у яких Організація здійснює свою діяльність, реалізує проекти або співпрацює з партнерами.

2.4. Політика застосовується у будь-якому місці та у будь-який час, що включає робочі і неробочі години (у тому числі період відпустки), як на робочому місці, так і поза ним.

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація здійснює свою діяльність виключно відповідно до законодавства України та застосованих міжнародних стандартів.

3.2. У разі виникнення будь-яких сумнівів щодо правомірності дій або рішень Організація застосовує більш обережний підхід і утримується від таких дій до отримання належного письмового правового роз'яснення.

3.3. Посилання на ділові звичаї, місцеву практику, терміновість, а також вимоги або очікування партнерів чи донорів не можуть виправдовувати відступ від вимог законодавства або цієї Політики.

3.4. Організація дотримується принципу нульової терпимості до корупції та шахрайства і очікує такого ж підходу від членів органів управління, працівників, волонтерів, контрагентів, партнерів та інших осіб, які діють від імені або в інтересах Організації.

3.5. Забороняється прямо чи опосередковано вимагати, отримувати, пропонувати, обіцяти або надавати будь-яку неправомірну вигоду з метою впливу на рішення або дії третіх осіб.

3.6. Забороняються так звані facilitation payments (платежі за прискорення або спрощення процедур), незалежно від їх розміру, місцевої практики або форми, у тому числі під виглядом гостинності чи винагород.

3.7. Організація не допускає ведення подвійного обліку, фальсифікації документів або приховування справжнього призначення платежів.

3.8. Організація використовує кошти виключно для досягнення статутних цілей та затверджених програм і проєктів. Усі закупівлі здійснюються прозоро, обґрунтовано та без упередженості.

3.9. Будь-які спроби обійти вимоги цієї Політики через третіх осіб, агентів, партнерів або донорів розглядаються як пряме порушення.

4. УПРАВЛІННЯ КОНФЛІКТОМ ІНТЕРЕСІВ

4.1. Конфлікт інтересів сам по собі не є корупційним правопорушенням, однак становить ризик для репутації, доброчесності та ефективної діяльності Організації і підлягає обов'язковому виявленню та врегулюванню.

4.2. Члени Загальних зборів, члени Організації, Голова правління, працівники, волонтери, консультанти та інші залучені особи зобов'язані:

самостійно оцінювати наявність реального, потенційного або видимого конфлікту інтересів;

невідкладно повідомляти Голову правління Організації про наявність такого конфлікту;

утримуватися від участі у діях або прийнятті рішень, що можуть спричинити конфлікт інтересів.

4.3. Конфлікт інтересів може виникати, зокрема, у разі:

родинних або близьких особистих зв'язків між особами, які перебувають у підпорядкуванні або спільно приймають рішення;

прийняття рішень щодо контрагентів, у яких особа або члени її сім'ї мають зацікавленість;

отримання подарунків чи інших вигод від осіб або організацій, щодо яких приймаються рішення;

поєднання діяльності в Організації з іншою діяльністю, що може впливати на неупередженість.

4.4. У разі виявлення конфлікту інтересів Організація визначає спосіб його врегулювання з урахуванням обставин, зокрема шляхом усунення особи від відповідних рішень, обмеження доступу до інформації, встановлення додаткового контролю, зміни ролі або припинення співпраці у разі неможливості врегулювання.

4.5. Неповідомлення, несвоєчасне повідомлення або ухилення від врегулювання конфлікту інтересів є порушенням внутрішніх політик Організації та може бути підставою для застосування відповідних заходів впливу.

5. ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЯ КОРУПЦІЇ І ШАХРАЙСТВУ

5.1. Основними заходами запобігання корупції та шахрайству в Організації є:

- ознайомлення членів Організації, працівників, волонтерів, партнерів та інших осіб з цією Політикою;
- чіткий розподіл ролей і відповідальності;
- належний бухгалтерський облік усіх надходжень і витрат;
- підтвердження фінансових операцій відповідними первинними документами;
- внутрішній контроль та, за потреби, аудит;

- обмежений доступ до конфіденційної інформації;
- перевірка партнерів і підрядників у межах можливостей Організації;
- дотримання внутрішніх правил щодо укладання договорів.

5.2. Забороняється:

- нецільове використання коштів;
- приховування або викривлення фінансової інформації;
- укладення фіктивних договорів;
- здійснення платежів без належних підтверджувальних документів.

5.3. Забороняється надання, пропонування або отримання подарунків, якщо вони мають на меті або можуть створити уявлення про вплив на прийняття рішень, виконання обов'язків чи отримання неправомірної вигоди.

5.4. Організація дозволяє надання та отримання подарунків лише за умови їх доречності, відкритості, пропорційності та відповідності законодавству України і цій Політиці.

5.5. Надання подарунків посадовим особам України, іноземних держав та міжнародних організацій допускається виключно у межах протокольної або представницької практики, за умови дотримання встановлених законодавством обмежень вартості та відсутності конфлікту інтересів.

5.6. Грошові подарунки забороняються.

5.7. У разі отримання недоречного або надмірно дорогого подарунка особа зобов'язана відмовитися від нього або повернути та повідомити про це Голову правління Організації.

5.8. Організація може здійснювати представницькі витрати у межах затвердженого бюджету, зокрема на офіційні зустрічі, харчування, транспорт, проживання, культурні заходи та сувенірну продукцію з символікою Організації.

5.9. Участь у представницьких заходах не вважається подарунком.

5.10. У разі виявлення можливих порушень Голова правління Організації зобов'язаний негайно вжити заходів реагування та забезпечити перевірку або розгляд відповідної ситуації. Для проведення перевірки може бути визначена відповідальна особа з числа членів Організації або працівників.

6. ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО КОРУПЦІЮ І ШАХРАЙСТВО

6.1. Кожна особа, якій стало відомо або яка має обґрунтовану підозру щодо корупції, шахрайства чи інших порушень цієї Політики у діяльності Організації, повинна повідомити про це Організацію.

6.2. Повідомлення можуть стосуватися дій або бездіяльності членів Загальних зборів, членів Правління, Голови правління, працівників, волонтерів, партнерів або підрядників Організації.

6.3. Повідомлення можуть подаватися у письмовій, електронній або усній формі, у тому числі анонімно. Анонімні повідомлення розглядаються за умови наявності достатньої інформації для їх перевірки.

6.4. Усі повідомлення розглядаються об'єктивно, конфіденційно та у розумні строки.

6.5. За потреби Організація проводить внутрішню перевірку або розслідування та вживає відповідних заходів реагування.

6.6. Організація підтримує та захищає осіб, які добросовісно повідомляють про можливі порушення цієї Політики (викривачів).

6.7. Викривач не несе відповідальності за добросовісне повідомлення, навіть якщо викладені факти не підтвердилися.

6.8. Забороняються будь-які форми тиску, дискримінації або переслідування викривачів, у тому числі звільнення, пониження, погіршення умов співпраці або припинення участі в діяльності Організації.

6.9. Організація забезпечує конфіденційність інформації про викривача та зміст повідомлення, крім випадків, передбачених законодавством.

6.10. Подання завідомо неправдивих повідомлень або зловживання правом викривача не допускається та може мати наслідки, передбачені законодавством України.

6.11. Організація негайно реагує на будь-які випадки тиску або переслідування викривачів та вживає заходів для захисту їхніх прав.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Особи, винні у порушенні вимог цієї Політики, несуть відповідальність відповідно до законодавства України та внутрішніх документів Організації.

7.2. Залежно від характеру порушення до винних осіб можуть застосовуватися дисциплінарні, цивільно-правові або інші заходи впливу, включно з припиненням членства, трудових, цивільно-правових або партнерських відносин з Організацією.

7.3. У разі якщо порушення містять ознаки правопорушень, Організація має право звернутися до компетентних органів у порядку, визначеному законодавством України.

7.4. Ця Політика є обов'язковою для виконання всіма членами Загальних зборів, членами Організації, Головою правління, працівниками, волонтерами, партнерами та іншими особами, залученими до діяльності Організації.

7.5. У разі змін законодавства України норми цієї Політики застосовуються в частині, що не суперечить чинному законодавству.